

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

DOSTAWY

o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p., pn.

Dostawa ekranu led wraz z dodatkowym sprzętem i montażem

Nr postępowania: WZP.271.01.2021

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zatwierdzam:

.....

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Kultury, Turystyki i Sportu w Otwocku, który reprezentuje:

p.o. Dyrektora Tomasz Winnicki

ul. Armii Krajowej 4, 05-400 Otwock

tel.: +48 22779 36 43

<http://www.moktis.pl/>

Adres e-mail: moktis@moktis.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<http://www.moktis.pl/>

Godziny pracy: poniedziałek - piątek 09:00-17:00.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest p.o. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury, Turystyki i Sportu w Otwocku;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: kontakt@dabrowski-kancelaria.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy opis dostaw oraz sposób realizacji zamówienia: przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego sprzętu wraz z jego montażem i uruchomieniem.

1a. Ekran LED :

- Nowy ekran
- Wymiar ekranu : minimalnie 500x300 cm
- Raster nie gorszy : 4.85mm
- Rodzaj diody: SMD1921
- Wielkość modułu : maksymalnie 250mm×250mm
- Wielkość kabinetu : maksymalnie 500mm×500mm
- Rozdzielczość modułu : minimalnie 103*103 pikseli
- Jasność : minimalnie 5000cd/m²
- Kąt widzenia : minimalnie 140°
- Konfiguracja Led : minimalnie 1R1G1B
- Skala szarości : minimalnie 16 bit
- Liczba kolorów : minimalnie 16333216
- Temperatura barwowa : minimalnie 3000-1000k
- Zakres pracy zasilania : minimalnie AC220V/110V±10%
- Zużycie prądu : maksymalnie 250W/m²
- Zakres pracy : minimalnie do -20°C do +50°C
- MTBF: minimalnie 10,000 godzin
- Częstotliwość odświeżania : minimalnie 3800Hz
- Stopień ochrony : minimalnie IP65
- Żywotności : minimalnie 100,000 godzin
- Metoda podłączania : minimalnie 1xRJ45
- Możliwość zdalnego monitorowania zużycia zasilania: minimalnie Tak

System umożliwiający podwieszenie ekranu do konstrukcji z kratownicy

2a. Skaler sygnału video

Procesor umożliwiający kontrolę parametrów ekranów LED takich jak jasność, kontrast, nasycenie, gamma, pozycja XY sygnału video,

- Procesor sterujący ekranem led musi być w obudowie przeznaczonej do montażu w szafie typu rack 19”,
- wysokość nie większa niż 2U
- jego zasilacz musi gwarantować poprawną pracę w zakresie napięć 100-240V AC 50/60Hz
- temperatura pracy w zakresie -20° do + 60°
- sterownik powinien posiadać na tyle obudowy po jednym wejściu DVI i HDMI, wejście DVI zgodne z VESA standard, jak również poprawna praca z sygnałem 1080i, wejście HDMI zgodne ze standardem HDMI-1.3
- z tyłu obudowy umieszczone również wyjścia sygnału DVI i HDMI
- na tyle obudowy umieszczone 4 porty RJ45 jako wyjścia do ekranu LED
- z tyłu obudowy umieszczone gniazda RJ45 do kaskadowego łączenia ze sobą sterowników
- na przednim panelu włącznik zasilania diody sygnalizujące stan pracy urządzenia
- wyświetlacz LCD powinien prezentować następujące informacje:
 - tryb pracy urządzenia (MASTER/SLAVE)
 - rodzaj wykorzystywanego wejścia (DVI lub HDMI)
 - jasność ekranu wyrażoną w procentach
 - dla każdego z 4 wyjść niezależna sygnalizacja podłączonego ekranu LED
 - możliwość konfigurowania, ustawienia i blokowania wielkości rozdzielczości na wejściu wideo, tzw. funkcja EDID manager
 - obsługa minimum 2,3 miliona pikseli przez jeden procesor
 - praca w trybie nie mniejszym niż 12 bitów na kolor
 - skala szarości w nie mniej niż 18 bitach
 - wymagana jest możliwość konfiguracji procesora bez użycia komputera - za pomocą wbudowanego wyświetlacza i pokręteł i przycisków
 - możliwość zablokowania menu
 - możliwość zdalnej zmiany parametrów takich jak : przełączanie źródła, monitorowanie stanu urządzenia.
- Minimum 6 przycisków programowalnych z możliwością przypisania dowolnej funkcji
- Możliwość ustawienia harmonogramów działa – włączenia, wyłączenia, przełączenia źródła

- Aplikacja producenta na urządzenia działające na systemie operacyjnym Android, IOS
- Wymagany certyfikat programowania systemu dla min 1 osoby wystawionego przez producenta

3a. Komputer PC

- Procesor przynajmniej o parametrach - x86 Intel 1.8GHz (Quad Core)
- Zainstalowany system operacyjny - Windows 10 32 bity
- Minimum pamięć RAM - 2GB
- Dysk Twardy - 32 GB
- LAN - złącze RJ45
- Sieć bezprzewodowa - wi-fi 802.11 b/g/n
- Złącza - 1x RJ45, 1x HDMI, 2 x USB 2.0, 1x MicroUSB, 1x Minijack audio
- Wymiary - 98 x 98 x 23 mm
- Zasilanie - max pobór prądu - <10W
- Akcesoria w zestawie - zasilacz, kabel HDMI 1m, uchwyt ścienny
- Komputer tego samego producenta co oprogramowania DS.

4a. Oprogramowanie DS.

System charakteryzuje się następującymi cechami:

- Aktualizowanie wyświetlanego obrazu on-line, bezpośrednio przez WiFi, GSM, dyski wymienne na zasadzie włoż/wyjmij (np. pendrive). Możliwość aktualizacji poprzez serwer FTP;
- Natywna obsługa tickerów tekstowych:
 - możliwość określenia treści z poziomu aplikacji zarządzającej;
 - dynamiczne pobieranie treści ze źródeł zewnętrznych takich jak RSS, plik tekstowy;
 - kolorowanie tekstu i tła, półprzezroczyste tło;
 - możliwość pobierania danych z pliku tekstowego zlokalizowanego np. na dysku;
 - tekst może przesuwac się w poziomie oraz w pionie (jak w końcowych napisach filmowych);
- Transmisja danych za pomocą protokołu http lub jego bezpiecznego odpowiednika https;

- Możliwość włączenia wymogu autoryzacji (eliminującej zagrożenie podsłuchania transmisji oraz jakąkolwiek ingerencję z zewnątrz i wewnątrz);
- Harmonogram tygodniowy (uruchamianie i wyłączanie dowolnych procesów związanych z systemem) oraz aktywne przedziały (możliwość określenia dowolnego przedziału czasowego dla wyświetlania dowolnego kontentu oraz włączenia i wyłączenia dowolnego procesu związanego z systemem);
- Natywna obsługa warstw przechwytywanych z zewnętrznego źródła (np. kamery, TV);
- Podział ekranu na mniejsze strefy wyświetlające i przypisywanie im niezależnych play list oraz traktowanie ich niezależnie;
- Wbudowana, programowa obsługa połączeń modemowych typu: ADSL, GPRS, EDGE;
- Dynamiczne pobieranie z sieci wyświetlanych treści;
- System posiada wbudowany kalendarz z możliwością tworzenia czasowych akcji i definiowania polityk wyświetlania play list np. zmiana play listy w jednym obszarze ekranu w rocznicę wydarzenia;
- System umożliwia wyświetlanie obrazu strumieniowego;
- Centralne zarządzanie rozproszoną siecią, grupowanie playerów;
- Wyświetlanie stron WWW ładowanych lokalnie, z serwera oraz bezpośrednio z Internetu (z możliwością ich skalowania - zoom);
- Możliwość wysyłania komunikatów do urządzeń (monitorów) poprzez port szeregowy RS-232. Możliwość wchodzenia i wychodzenia z trybu suspend w „domowych” monitorach LCD/plasma;
- System zapewnia graficzne prezentowanie statusów urządzeń odpowiedzialnych za odtwarzanie;
- System umożliwia zdalne automatyczne aktualizacje oprogramowania na urządzeniach odtwarzających;
- System ma wbudowaną funkcję „półprzezroczystości” (elementy obrazu mogą nachodzić na siebie i być prześwitujące) dla png lub Adobe Flash (dla MS Vista, 7);
- System umożliwia określenie zachowania urządzeń odtwarzających w momencie wystąpienia problemów z dostępem do danych zewnętrznych np. ustalenie "awaryjnej playlisty";

- Urządzenia odtwarzające w przypadku awarii połączenia sieciowego mogą być aktualizowane za pomocą pendriva (player sam automatycznie zaciąga playlistę z pendriva bez jakichkolwiek dodatkowych czynności człowieka);
- Brak wymogu posiadania po stronie playerów zewnętrznych adresów IP (wymagane jest tylko IP serwera);
- System umożliwia prezentację statusów obciążenia playerów;
- System posiada graficzny edytor sceny pozwalający na dowolne ułożenie poszczególnych obszarów wyświetlanych na ekranie dokonywane myszką.
- System umożliwia dodanie obsługi wyświetlania dowolnego formatu przy pomocy zewnętrznego programu odtwarzającego np. wyświetlanie plików CAD bezpośrednio na playliście;
- System posiada 40 multimedialnych efektów przejść między klipami (zachodzenie startującego klipu na kończący się z efektami np. zwijanie);
- System ma wbudowaną wirtualną dotykową klawiaturę;
- Raportowanie / statystyki (opis w kolejnym podrozdziale, wymagany serwer)
- Możliwość podglądu statystyk i logów systemu zdalnie z pozycji panelu WWW oraz programu klienckiego (wymagany serwer);
- System wyposażony jest w mechanizm protekcji dystrybucji treści umożliwiający pracę na łączach o małej przepustowości i niskiej stabilności;
- System umożliwia przypisywanie słów kluczowych do playerów i monitorów i sterować nimi indywidualnie;
- Możliwość pobierania struktur katalogów (traktowane są jak pojedyncze pliki) oraz funkcja podmiany plików na serwerze nie zaburzająca dostarczenia kontentu do playerów;
- Zarządzanie systemem poprzez aplikację działającą pod systemem operacyjnym Windows;
- System posiada wbudowany język skryptowy pozwalający dowolnie oprogramować zdarzenia oraz integrować urządzenia elektroniczne;
- Wywołania dowolnego zdarzenia w systemie w tym także zmiana wyświetlanej treści na podstawie impulsu urządzenia zewnętrznego, np. czujnik ruchu, kamera itp.;
- Obsługa techniki drag&drop przy dodawaniu klipów do play listy (przeciągnięcie klipu myszką bezpośrednio z pulpitu monitora na playlistę);

- System umożliwia sterowanie z poziomu jednego playera pozostałymi playerami (tym co się wyświetla na innych playerach);
- System umożliwia kontrolę nad dźwiękiem z wykorzystaniem języka skryptowego np. „w drugiej sekundzie filmu płynnie rób głośniejsze, pod koniec odtwarzania filmu wycisz dźwięk”;
- System automatycznie przełącza się na serwer zapasowy w przypadku awarii serwera głównego (w czasie nie przekraczającym 5 sekund);
- Kompatybilność oprogramowania z ekranami dotykowymi wykonanymi w dowolnej technologii;
- System może reagować wykonaniem dowolnego zdarzenia w ramach języka skryptowego np. po wciśnięciu odpowiednio wcześniej zdefiniowanych klawiszy klawiatury. Definiowanie (przypisywanie) klawiszy do zdarzeń może odbywać się z pozycji systemu wykonywane przez użytkownika;
- Możliwość symultanicznego odtwarzania klipów w ramach systemu np. przy podziale ekranu na dwie lub więcej niezależnych stref klipy oknach mogą wyświetlać się symultanicznie (zsynchronizowane);
- System umożliwia odtwarzanie lub uruchamianie plików .exe (także takich umieszczonych w ramach playlisty);
- System multimedialny ma możliwość trybu „cichej” aktualizacji kontentu na playerze czyli po pobraniu aktualnych klipów odtwarzanie ich bez konieczności przerwania odtwarzania lub bez obowiązku skończenia odtwarzania playlisty w celu aktualizacji nowych plików na playliście (bez przeładowania aktualnie odtwarzanej playlisty w celu aktualizacji np. o pojedynczy klip);
- Wyjątkowo łatwa obsługa systemu:
 - zarządzanie wieloma funkcjami metodą drag&drop w tym dodawanie klipów do playlisty;
 - możliwość duplikowania playlist dwoma kliknięciami myszki;
 - możliwość przesłania kontentu z pulpitu stacji klienckiej na wszystkie playery za pomocą dwóch kliknięć;
 - możliwość podmieniania plików na playliście tak by parametry pozostały te same a zmienił się tylko plik;
 - logi każdego playera dostępne z pozycji panelu zarządzającego po jednym kliknięciu myszki;

- Możliwość nieproporcjonalnego wyświetlania filmów –usuwanie kasetów dla poszczególnych klipów;
- Możliwość definiowania dowolnych ilości przedziałów czasowych w których będą odtwarzane klipy z playlist, możliwość wyłączania aktywności przedziału czasowego wyświetlania (dat oraz godzin „od” i „do”) bez użycia kalendarza a jedynie ze wskazaniem dat i godzin;
- Możliwość usuwania dowolnej ilości pikseli dla danego klipu z każdej jego strony
- Możliwość przychwytywania obrazu z kamer poprzez FireWire;
- Możliwość wyboru trybu renderowania wyświetlanych na ekranach filmów (VMR7, VMR8, EVR, tryb overlay);
- W ramach systemu możliwe jest tworzenie interfejsu paneli graficznych i dotykowych do sterowania wyświetlanymi na ekranie źródłami lub klipami;
- Niezwykle istotnym jest rodzaj wyświetlanych materiałów. Dlatego też poniższej wyszczególnione zostały rodzaje formatów i źródeł, które obsługuje system:
 - AVI;
 - MP4;
 - MPEG 1/2/4 (*.mpg);
 - RSS;
 - RAW DV;
 - MKV;
 - HTML;
 - Quick Time (*.mov);
 - RVMB;
 - DivX (*.DivX);
 - Windows Media Video (*.wmv), odtwarzanie strumienia video;
 - obrazy statyczne (*.jpg, *.png, *.bmp, *.gif);
 - pliki tekstowe (*.txt) w tikerze;
 - dokumenty (.pdf) z możliwością automatycznego skrolowania i w natywnej rozdzielczości pliku;
 - prezentacje PowerPoint (*.pps):
- na komputerze zarządzającym musi być zainstalowany viewer;
- wyświetlana prezentacja nie skaluje się do mniejszych okienek i wyświetla się jako pierwsza warstwa graficzna (nad innymi elementami);

- obsługuje tylko format PPS (*.pps) w trybie kompatybilności;

5a. System montażowy:

Konstrukcja Aluminiowa do podwieszenia ekranu.

Odpowiednio dopasowana do wielkości i wagi ekranu.

System kratownicy:

- Quatro system
- Szerokość kratownicy nie mniejsza niż 29cm
- Wykonany z rury nie mniejszej niż 50x3mm oraz lamelek nie mniejszych niż 20x2
- System łączenia elementu konstrukcji bezki + bolce
- Wysokość słupa konstrukcyjnego – minimum 5m
- Podstawa konstrukcji minimum 8 punktów podparcia, możliwość pełnej regulacji
- Kolor srebrny lub czarny
- Wciągarki ręczne lub mechaniczne – minimum 1T udźwigu / 5m długość łańcucha
- Zabezpieczenie w systemie steelflex umożliwiające zawieszenie ekranu LED do konstrukcji
- Estetyczne zabezpieczenie bramki konstrukcyjnej przed zmiennymi warunkami atmosferycznymi

Wszystkie elementy konstrukcyjne muszą posiadać odpowiednie atesty, deklaracje zgodności oraz tabliczki znamionowe.

6a. Elementy montażowe:

- Zapewnienie atestowanej, mobilnej rozdzielni prądowej 32A z zabezpieczeniami różnicowoprądowymi, dostosowanej do zasilania ekranu wraz z przewodem siłowym o długości min. 25 m.
- Zapewnienie pełnego okablowania zasilającego i sygnałowego.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Powody nie dokonania zamówienia na części: nadmierne trudności, koszty oraz brak koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1) w związku z art. 214 ust. 1 pkt. 7.
5. Ilekroć w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, użyto norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych o których mowa w art. 101 ustawy p.z.p., Zamawiający po przedmiotowym wskazaniu dodaje sformułowanie „lub równoważny”. Wskazanie takie mają jedynie charakter wzorcowy a Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym czyli o parametrach takich samych lub lepszych/nie gorszych w porównaniu z parametrami wzorcowymi przedstawionymi w dokumentacji w zakresie których użyto ww. wskazań czy odniesień. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy p.z.p., że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Kody CPV:
32351200-0 Ekran
30231300-0 Monitory ekranowe
32322000-6 Urządzenia multimedialne
32321100-0 Sprzęt filmowy

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 3 dostawy wraz z montażem ekranu/ów LED i urządzeń AV.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: nie dotyczy
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,

o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec

tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Ia. Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/ePUAPu>, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: moktis@moktis.pl lub zamowienia@otwock.pl.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Jacek Dąbrowski, email: zamowienia@otwock.pl

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

IIa. Złożenie oferty w postępowaniu

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularz Oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP/email, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

3. Ofertę, w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu

9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

IIIa. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: moktis@moktis.pl lub zamowienia@otwock.pl

3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi

być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

IVa. Otwarcie ofert;

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie wskazane wiersze w formularzu ofertowym.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek, (poprzez złożenie oświadczenia):
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: nie dotyczy.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **27.07.2021** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 28.06.2021 r. do godziny 14:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastę w dniu **28.06.2021 r. o godzinie 14:30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
 - 2) **Gwarancja (G)** – waga kryterium 40%.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) **Cena (C) – waga 60%**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Gwarancja (G) – waga 40%

Opis: gwarancja dobrej jakości dostaw.

nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 36 miesięcy.

oceniany okres gwarancji wyrażony w miesiącach*

$$G = \frac{\text{najdłuższy okres wyrażony w miesiącach*}}{\text{100}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tj. otrzyma łącznie najwięcej punktów.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. **Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz kosztorys uzasadniający merytorycznie oferowaną kwotę wynagrodzenia zawierający obowiązkowo co najmniej takie pozycje jak: wycena dostawy i montażu, Ekranu LED, Skalera sygnału video, Komputera PC, Oprogramowania DS, Systemu montażowego.**
W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę w/w dokumentu, Zamawiający uzna, że Wykonawca ze swojej winy uchyla się od zawarcia umowy.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

- 6.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 7.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 8.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 9.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 10.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.